

Turinys

Laišką rašyti – ne komplimentus sakyti 4

1 skyrius. Pradėkime nuo lengviausio – asmeninio laiško 5

- Pradžių pradžia – tikslas. Nuo ko pradėti asmeninį laišką? 6
- Kaip kreiptis į adresatą? 7
- Padėkok, pasiteirauk ir toliau bendrauk 7
- Ar perduoti linkėjimus? 9

2 skyrius. Motyvacinis laiškas – galimybė modeliuoti savo ateitį 11

- Koks tikrasis tikslas? 12
- Ir vėl kreipinys? 13
- Pirmojo sakinio stebuklas 13
- Asmeninės sąsajos kūrimas 15
- Kas privers darbdavį pakviesti jus į pokalbį? 15
- Jeigu neklausite, tai ir negausite 16
- 15 trumpų patarimų rašantiems motyvacinį laišką 17
- Klaidos (ko vengti motyvaciniame laiške) 18
- O dabar pamirškite, ką perskaitėte, ką žinote apie motyvacinio laiško rašymą... 18
- Motyvacinio laiško planas 22
- Ir dar šis tas... įkvėpimui 23

3 skyrius. Rekomendacinis laiškas – lyg puikus advokatas 25

- Rašyti ar susilaikyti? 26
- Rekomendacijos sandara 27
- Rekomendacijos turinys 27

4 skyrius. Elektroninio laiško kultūra 31

- Adresas ir adresavimas 32
- Laiško antraštė (tema) 33
- Ar reikia kreipinio? 34
- Laiško tekstas (turinys) ir atsisveikinimas 34
- Elektroninio laiško specifika. Kiti patarimai 36

Priedas 37

- Kai kurių užduočių atsakymai 37
- Informacijos šaltiniai 39
- Ilustracijų šaltiniai 39