

NAUDOJIMOSI KOMPIUTERIAIS IR INTERNETU TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) naudojimosi kompiuteriais ir internetu taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato naudojimosi šiomis paslaugomis tvarką, vartotojų teises, pareigas ir atsakomybę.
2. Kompiuterio ir viešos interneto prieigos paslaugos (išskyrus dokumentų spausdinimą ir skenavimą) Bibliotekoje vartotojams teikiamos be skaitytojo pažymėjimo ir nemokamai.
3. Bibliotekoje esantys vartotojams skirti kompiuteriai naudojami:
 - 3.1. informacijos paieškai, laisvalaikiui ir darbui interneto tinkluose, Bibliotekos prenumeruojamose duomenų bazėse, kompaktiniuose diskuose;
 - 3.2. individualiam darbui su kompiuteriuose įdiegtomis taikomosiomis programomis.
4. Naudotis kompiuteriais ir internetu gali visi Bibliotekos vartotojai, mokantys dirbti kompiuteriu ir susipažinę su šiomis bei Panevėžio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos naudojimosi biblioteka taisyklėmis.
5. Nemokantiems savarankiškai susirasti reikalingą informaciją internete suteikiamos bibliotekininko konsultacijos, rengiami individualūs ir grupių mokymai.
6. Vartotojas gali naudotis tik Bibliotekos įdiegtomis programomis.

II. VARTOTOJŲ APTARNAVIMO TVARKA

7. Vartotojas, norintis naudotis kompiuterine technika ir interneto prieiga pirmą kartą, supažindinamas su šiomis taisyklėmis.
8. Nepilnamečiai vartotojai, pateikę mokinio pažymėjimą, registruojami registracijos žurnale, nurodant vartotojo vardą, pavardę, amžių, lankymosi datą, naudojimosi kompiuteriu pradžią ir pabaigą. Bibliotekose registracijai ir apskaitai gali būti naudojama LIBIS „Kompiuterinių resursų“ programa.
9. Bibliotekos darbuotojas vartotojui nurodo laisvą darbo vietą.
10. Vartotojai prie kompiuterio dirba po vieną. Baigę darbą vartotojai turi uždaryti visas programas ir išsiregistruoti.
11. Vartotojas gali iš anksto rezervuoti sau vietą prie kompiuterio, apie tai žodžiu ar telefonu pranešęs Bibliotekos darbuotojui ir su juo suderinęs tikslų naudojimosi kompiuteriu laiką.
12. Vartotojas, iš anksto nerezervavęs darbo vietos, naudotis kompiuteriais ir internetu gali tuo laiku kai yra laisvų vietų prie kompiuterių.
13. Interneto skaitykloje pirmenybė naudotis kompiuteriais teikiama lankytojams norintiems naudotis elektroninėmis paslaugomis, ieškantiems informacijos mokymuisi, norintiems mokytis naudotis informacinėmis technologijomis bei dirbti taikomosiomis programomis.
14. Naudojimosi kompiuteriu laikas yra ribojamas. Per vieną darbo dieną vartotojui suteikiamas 2 val. laiko limitas. Šis laikas vartotojo pageidavimu gali būti pratęstas, jeigu nelaukia kitas vartotojas.
15. Nepilnamečiams vartotojams darbo laikas gali būti pratęstas iki 2 valandų per dieną, po valandos naudojimosi darant 15 min. pertrauką (vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 18:2007 „Viešojo naudojimo kompiuterinių tinklų prieigos taškai: sveikatos saugos reikalavimai“).
16. Bibliotekoje vaikai iki 14 metų kompiuteriais naudojami Vaikų literatūros skaitykloje.

17. Bibliotekos darbuotojai turi teisę apriboti naudojimąsi interneto pokalbių, vaizdo įrašų peržiūros ar kitomis programomis, jei dėl naudojimosi šiomis programomis pažeidžiama kitų vartotojų teisė pasinaudoti viešąja interneto prieiga.

18. Kompiuteriai išjungiami likus 10 min. iki Bibliotekos darbo laiko pabaigos.

19. Lankytojai, turintys nešiojamuosius kompiuterius su bevielio interneto įranga, gali naudotis bevieliu internetu.

20. Lankytojai, turintys regėjimo negalią, gali naudotis kompiuterizuota darbo vieta akliems ir silpnaregiams, aprūpinta specialia programine įranga Bibliotekos vaikų literatūros skaitykloje.

21. Bibliotekose, kuriose veikia projekto „Bibliotekos pažangai“ viešoji interneto prieiga, vartotojui suteikiami prisijungimo duomenys:

21.1. vartotoją, pirmą kartą besinaudojantį viešąja interneto prieiga, Bibliotekos darbuotojai užregistruoja vartotojų registracijos ir apskaitos sistemoje (VRSS) – suteikia individualų prisijungimo vardą ir slaptažodį. Ne Bibliotekos skaitytojai privalo darbuotojui parodyti asmens dokumentą (pasą, studento, moksleivio pažymėjimą ar kt.), Bibliotekos skaitytojai – skaitytojo pažymėjimą;

21.2. vartotojas, pasinaudojęs kompiuteriu, turi būtinai atsijungti, kad po jo prisėdęs vartotojas nesinaudotų jo prisijungimo duomenimis. Norėdamas atsijungti, darbalaukyje vartotojas turi nuspausti specialų „Išėjimo“ mygtuką.

21.3. Bibliotekos darbuotojai vartotojams, pažeidusiems Taisyklės, gali užblokuoti galimybę naudotis visais viešosios interneto prieigos kompiuteriais arba laikinai uždrausti dirbti kompiuteriu.

III. VARTOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

22. Vartotojai turi teisę:

22.1. savarankiškai dirbti kompiuteriu laikydamiesi šiose Taisyklėse nustatytos tvarkos;

22.2. naudotis interneto ryšiu (taip pat bevieliu) Bibliotekoje, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos įstatymų;

22.3. įrašyti surinktą medžiagą į savo atsineštas informacijos laikmenas (CD, DVD, USB atmintines ir kt.), norėdami įrašyti sukurtus dokumentus į kompiuterio D diską, turi informuoti Bibliotekos darbuotoją, jam bus suteikta prieiga darbui su „Ilgalaikiais projektais“.

23. Už nustatytą mokesčių informavę Bibliotekos darbuotoją:

23.1. išspausdinti reikiamą dokumentą;

23.2. nuskaityti nuotrauką, paveikslėlį ar tekstą;

23.3. gauti higienos priemonių klaviatūrai ir pelei nusivalyti;

24. Vartotojams draudžiama:

24.1. naudotis kompiuteriais be darbuotojo leidimo;

24.2. naudotis svetimu prisijungimo vardu;

24.3. savavališkai keisti darbo vietas prie kompiuterio;

24.4. skaityti pornografinę, smurtą, terorizmą bei kitokią nusikalstamą veiklą skatinančią informaciją, kurios platinimą draudžia Lietuvos Respublikos Visuomenės informavimo įstatymas (Žin., 2006, Nr. 82-3254) bei kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai;

24.5. savavališkai diegti ir bandyti atsineštą arba atsisiųstą iš interneto programinę įrangą, keisti kompiuterio ir programinės įrangos parametrus;

24.6. taisyti sugedusį kompiuterį (apie kompiuterio gedimus vartotojas turi informuoti Bibliotekos darbuotoją);

24.7. Skaityklose naudotis mobiliojo ryšio telefonais;

24.8. elektroniniu paštu platinti elektronines šiukšles, virusus;

24.9. įsilaužti į kitas kompiuterines sistemas;

24.10. naudojantis interneto pokalbių, vaizdo įrašų peržiūros ar kitomis programomis, trukdyti kitiems vartotojams.

IV. VARTOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

25. Vartotojai, naudodamiesi kompiuteriais ir internetu, privalo laikytis šių ir Panevėžio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos naudojimosi biblioteka taisyklių. Pažeidusiems jas ir bent kartą įspėtiems skaitytojams laikinai arba visam laikui apribojama teisė naudotis Bibliotekoje esančiais kompiuteriais.

26. Vartotojas atsako už visus savo veiksmus, atliktus Bibliotekos informacinėje sistemoje.

27. Vartotojai, padarę turtinę žalą ar kitus neteisėtus veiksmus, atliktus Bibliotekos informacinėje sistemoje, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
